



COMUNE di ARIANO NEL POLESINE

PROVINCIA DI ROVIGO

COPIA DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA.
ACQUISIZIONE PIATTAFORMA INFORMATICA IN ADESIONE AL PROGETTO
WHISTLEBLOWINGPA. NOMINA RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO.

L'anno duemilaventidue addì otto del mese di febbraio alle ore 18:00 nella Sede del Comune di Ariano nel Polesine.

La Giunta Comunale convocata dal Sindaco e con l'intervento dei Signori:

| COGNOME E NOME | QUALIFICA | ASSENTI |
|------------------------|--------------------|-----------------|
| Beltrame Luisa | Sindaco | Presente |
| Modena Laura | Vicesindaco | Presente |
| Boscolo Martina | Assessore | Presente |
| Vidali Sandro | Assessore | Presente |

Ha adottato sull'oggetto la deliberazione retroestesa

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Esposito Giuseppe

LA GIUNTA COMUNALE
Seduta tenutasi in video collegamento

Premesso che:

- l'art. 54-bis del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, introdotto dalla Legge Anticorruzione n.190/2012 modificato dalla Legge n.179/2017 (Tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti) introduce le "Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato", il cosiddetto whistleblowing;
- la procedura tutela il dipendente che segnala illeciti (cd. whistleblower), che nel dovere di identificarsi vedrà comunque contestualmente tutelato il suo anonimato in tutto il suo percorso. Considerato che la procedura si prefigge di combattere ogni possibile forma di discriminazione nei confronti di chi decide di segnalare un illecito occorso nell'ambito del proprio contesto lavorativo;

Dato atto che:

- dal 4 settembre 2020 è in vigore il nuovo regolamento ANAC per la gestione delle segnalazioni e per l'esercizio del potere sanzionatorio in materia di tutela degli autori di segnalazioni di illeciti o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro di cui all'art. 54 bis del decreto legislativo n. 165/2001;
- tale Regolamento disciplina il procedimento sanzionatorio in caso di accertamento dell'assenza o della non conformità di procedure informatizzate per l'inoltro e la gestione delle segnalazioni di illeciti commessi nell'ambito di un rapporto di lavoro che garantiscano la riservatezza dell'identità del segnalante e del contenuto delle segnalazioni;

Considerato che il PTPCT vigente prevedeva già la possibilità di acquisire segnalazioni da parte dei whistleblower direttamente al Responsabile delle Prevenzione della Corruzione;

Considerato che:

- la segnalazione può avere ad oggetto condotte illecite o irregolarità di interesse generale e non individuale, quali indizi sintomatici di malfunzionamento dell'Amministrazione, di cui il segnalante sia venuto a conoscenza in ragione del proprio rapporto di lavoro;
- la tutela del whistleblower è rivolta a tutti i dipendenti, dirigenti e non dirigenti, a tempo indeterminato e a tempo determinato, ai collaboratori/consulenti del Comune con qualsiasi tipologia di incarico/contratto in virtù dell'estensione degli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento, lavoratori/collaboratori di società partecipate, di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione pubblica.

Dato atto che:

- il Comune ha l'obbligo di predisporre dei sistemi di tutela della riservatezza circa l'identità del segnalante;

Considerato che Transparency International Italia e la ditta Whistleblowing Solutions Impresa Sociale hanno avviato il progetto WhistleblowingPa per mettere a disposizione gratuitamente alle Pubbliche Amministrazioni una piattaforma informatica crittografata, come previsto dalla L. n. 179/2017, che garantisce l'anonimato del segnalante, strumento sicuro e aggiornato, come da documentazione conservata agli atti, di semplice utilizzo e che non richiede particolari conoscenze informatiche da parte degli utilizzatori;

Dato atto che:

- la segnalazione viene fatta attraverso la compilazione di un questionario e può essere inviata in forma anonima;
- la segnalazione viene ricevuta dal Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e gestita garantendo la confidenzialità del segnalante;
- la piattaforma permette il dialogo, anche in forma anonima, tra il segnalante e l'RPC per richieste di chiarimenti o approfondimenti, senza quindi la necessità di fornire contatti personali;

- la segnalazione può essere fatta da qualsiasi dispositivo digitale (pc, tablet, smartphone) sia dall'interno dell'ente che dal suo esterno. La tutela dell'anonimato è garantita in ogni circostanza.

Preso atto che la piattaforma informatica suddetta possiede tutte le previsioni di legge in materia e risulta opportuno aderirvi;

Ritenuto necessario per l'ente, vista l'opportunità, di acquisire una procedura informatica dedicata realizzata in modo da garantire le misure di sicurezza delle informazioni ai fini della tutela della riservatezza dell'identità del segnalante, in sostituzione della segnalazione attraverso casella mail dedicata ed affiancandola a quella cartacea;

Evidenziato che, a tal fine, il RPCT ha provveduto ad indicare ed attivare la piattaforma gratuita dedicata denominata WhistleblowingPA dell'organizzazione Hermes Center for Transparency and Digital Human Rights, già adottata da numerose altre pubbliche amministrazioni con successo;

Preso atto che:

- l'adesione al progetto e l'uso della piattaforma è gratuito e che il progetto WhistleblowingPA mette inoltre a disposizione delle amministrazioni partecipanti altre funzionalità tra le quali: disponibilità 24x7 del sistema informativo di whistleblowing, materiali formativi in modalità elearning, un forum di assistenza e scambio di best practice, esportazione dati e configurazioni per migrazione su sistemi informativi autonomi, codice sorgente disponibile per personalizzazioni; - la procedura per la registrazione è attivabile completamente online al sito <https://registrazione.whistleblowing.it/>.

Visti:

- il Decreto Legislativo del 18.08.2000 n. 267;
- la Legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia"; - lo Statuto Comunale;

Dato atto che la presente delibera non comporta impegno di spesa pertanto non è necessario acquisire il parere di regolarità contabile;

Acquisito il parere di regolarità tecnica da parte del segretario comunale e responsabile per la prevenzione della corruzione;

Tutto ciò premesso;

DELIBERA

1. di aderire alla piattaforma di whistleblowing digitale fornita gratuitamente da Whistleblowing Solutions Impresa Sociale Viale Aretusa, 34, 20129, Milano, Codice Fiscale e P. IVA n. 09495830961 e nominare, pertanto, la predetta ditta quale responsabile esterno del trattamento dei dati del servizio fornito con la piattaforma medesima, come da documento allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto delle procedure tecniche e amministrative per la registrazione e l'attivazione della piattaforma avviate dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta spese, minori entrate, né altri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune;
4. di disporre la pubblicazione della pagina di Whistleblowing dedicata al Comune sul sito istituzionale dell'Ente e all'interno dell'area Amministrazione Trasparente, nella sezione Altri contenuti - Prevenzione della Corruzione.

Letto, confermato e sottoscritto

IL Sindaco
F.to Avv. Beltrame Luisa

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
F.to Esposito Giuseppe

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INCARICATO
Avv. Beltrame Luisa

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il giorno 11-02-2022 per rimanervi per 15 giorni consecutivi (art.124 – comma 1° del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267).

Dalla Residenza Comunale, li _____

L'INCARICATO
Avv. Beltrame Luisa

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio ai sensi del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267,

ATTESTA E CERTIFICA

- a) che la presente deliberazione:
è stata comunicata con lettera in data 11-02-2022 ai signori capigruppo consiliari (art.125 – comma 1°)
- b) che la presente deliberazione è **divenuta esecutiva** il 21-02-2022 perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art.134 c.3, del T.U. n. 267/2000)

Dalla Residenza comunale, li _____

L'INCARICATO
Avv. Beltrame Luisa