

UFFICIO SEGRETERIA

N. 916 del Reg. Generale delle Determinazioni

SERVIZIO: UFFICIO RAGIONERIA

N. 27 del Reg. Determine dell'area in data **05-12-2022**



Comune di Ariano nel Polesine

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIO

Oggetto: Procedura diretta per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale periodo quinquennale - Cig: ZB938644A6

L'anno **duemilaventidue** il giorno **cinque** del mese di **dicembre**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato l'art. 109/2° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 con cui vengono demandati ai Responsabili dei servizi le funzioni di cui all'art. 107/1° e 2° comma dello stesso decreto legislativo;

Visto il Decreto sindacale n. 4 del 01/04/2021 con la quale sono state attribuite le funzioni organizzative, ai sensi degli articoli da 8 a 11 del CCNL 31.3.1999, unitamente alle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del T.U. 18.8.2000, n. 267;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 10.03.2022 con la quale è stato approvato il DUP semplificato per gli anni 2022-2023-2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 art. 134 comma 4 e s.m.i.;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 10.03.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022-2023-2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 art. 134 comma 4 e s.m.i.;

Richiamata la delibera G.C. 30/08/2022, n.92 all'oggetto: "Approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) e del piano degli obiettivi e delle performance (POP) per il periodo 2022-2024", dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c.4 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.40 del 27/10/2022, immediatamente eseguibile con la quale è stato disposto di procedere all'affidamento del servizio di tesoreria per la durata di anni cinque, eventualmente rinnovabile per la durata di anni quattro, ed è stata approvata il relativo schema di convenzione, ai sensi dell'articolo 210 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visto che con propria determinazione n.22 R.G. n.796, del 02/11/2022 si è provveduto all'approvazione:

- avviso per manifestazione d'interesse,
- modulistica per manifestazione d'interesse,
- lettera di invito,

- disciplinare di gara,
- dichiarazione di partecipazione e possesso ulteriori requisiti,
- documento di gara unico europeo (dgue),
- autocertificazione antimafia,
- dichiarazione di offerta tecnica,
- dichiarazione di offerta economica;

Visto che con propria determinazione n.24, R.G. n.850, del 17/11/2022 è stato dato avvio alla procedura, tramite trattativa diretta, per l'affidamento del Servizio di Tesoreria dell'Ente, facendo ricorso alla piattaforma MePA, Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Vista la RDO n.3298635 avviata sul portale MEPA;

Visto l'art. 77 del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto che, l'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. nel ribadire che la commissione giudicatrice, nel caso in cui l'appalto o la concessione debbano essere aggiudicati secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prevede, al terzo comma, che:

- i commissari vengano "scelti fra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'ANAC";
- in attesa dell'istituzione del predetto Albo, gestito e aggiornato "secondo criteri individuati nelle Linee guida n. 5 di ANAC, le stazioni appaltanti operano nel regime transitorio, secondo quanto disposto dal comma 12 dell'art. 77 e al comma 12 dell'art. 216 del Codice dei Contratti;
- ai sensi della norma predetta si dispone che "fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione ... la Commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza";
- per gli appalti di valore inferiore alla soglia comunitaria, nonché per quelli di minore complessità (specie nel caso di procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione) la Stazione appaltante può nominare componenti interni nel rispetto del principio di rotazione;
- la nomina e la costituzione - a pena di invalidità dell'intera procedura - deve avvenire dopo la scadenza del termine utile per presentare le offerte al fine di evitare pregiudizievoli condizionamenti sulla regolarità della procedura;

Visto il DL 32/2019 (L. n.55/2019) art. 1, comma 1, lett. c;

Dato atto che il termine per la ricezione delle offerte è scaduto il 05/12/2022 alle ore 12.00 e che sono pervenute n.01 offerte;

Rilevato che le offerte pervenute dovranno essere esaminate il giorno 06/12/2022 alle ore 9.30;

Dato atto che:

- occorre, pertanto, provvedere alla nomina della Commissione per la valutazione della stessa ai sensi dell'art.77 del D.Lgs n. 50/2016;
- i membri della Commissione, al momento dell'accettazione dell'incarico, dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016, del D.Lgs. n.39/2013 e de D.Lgs. n.165/2001;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.,
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.,
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Ritenuto pertanto opportuno nominare la Commissione Giudicatrice che provvederà alla valutazione delle offerte pervenute entro il 05/12/2020 – ore 12,00 nelle persone:

- Bellan Carlotta – Responsabile del servizio Area Tecnica – con funzione di Presidente,
- Scabin Lisa – Responsabile del servizio Area Demografici e Tributi – componente interno,
- Tessarin Andrea – Istruttore amministrativo Area Programmazione e Bilancio – componente interno;

Preso atto che non sussistono situazioni di incompatibilità tra i membri della Commissione ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, nonché ai sensi all'art. 35 c. 3, sub lett. e) e 35/bis del D. Lgs. 165/2001;

DETERMINA

- 1) Di costituire la Commissione Giudicatrice per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale, così composta:
 - Bellan Carlotta – Responsabile del servizio Area Tecnica – con funzione di Presidente,
 - Scabin Lisa – Responsabile del servizio Area Demografici e Tributi – componente interno,
 - Tessarin Andrea – Istruttore amministrativo Area Programmazione e Bilancio – componente interno;
- 2) Di dare atto che:
 - ai componenti interni della Commissione non spetta alcun compenso;
 - non sussistono cause di incompatibilità e conflitto di interessi ai sensi della L.190/2012, dei commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016, del D.Lgs. n.39/2013 e de D.Lgs. n.165/2001;
 - si procederà svolgimento delle operazioni di gara e alla valutazione della documentazione amministrativa e delle offerte tecnica ed economica il giorno 06/12/2022 ore 12.00 presso la sede municipale del Comune di Ariano nel Polesine;
- 3) Di dare atto che il Presidente avrà il compito di predisporre il verbale di selezione;
- 4) Di disporre in caso di assenza o impedimento dei componenti esperti, la loro sostituzione con altro dipendente di questo Comune;
- 5) Di attestare l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore, sia in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;
- 6) Di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1° del D. Lgs. n° 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Crivellari Dario

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

INFORMAZIONI PERSONALI CARLOTTA BELLAN



✉ carlotta.bellan@studiobellan.com - PEC: carlotta.bellan@archiworldpec.it

🌐 www.studiobellan.com

Sesso F | Data di nascita 28/08/1980 | Nazionalità italiana

TITOLO DI STUDIO Laurea in architettura

Facoltà di Architettura "Biagio Rossetti" di Ferrara
conseguita il 07/07/2005 con votazione 110/110 e Lode

Diploma di maturità scientifica PNI (Piano Nazionale d'Informatica)

Liceo scientifico "Galileo Galilei" di Adria (RO)
conseguito nel Luglio 1999 con votazione 93/100

ESPERIENZA PROFESSIONALE

dal 09 novembre 2020 ad oggi Responsabile del Servizio Area Tecnica del Comune di Ariano nel Polesine (RO).
Cat. D1 - Istruttore direttivo tecnico

dal 01 gennaio 2015 ad oggi STUDIO ASSOCIATO BELLAN ARCHITETTURA E TOPOGRAFIA – Porto Tolle (RO)
Attività di libera professione con ruolo di: Socio, Legale rappresentante, Datore di lavoro, Responsabile tecnico ed amministrativo dello Studio composto da n. 5 unità lavorative fino a gennaio 2020 e da n. 6 unità lavorative da gennaio 2020 ad oggi.

Attività svolte:

Lavori Pubblici: progettazione e realizzazione di opere ed infrastrutture; gestione degli appalti (normativa relativa al Codice dei Contratti, attività di Supporto al Responsabile Unico del Procedimento, Attività di Supporto all'ufficio tecnico comunale, finanziamenti pubblici e rendicontazioni, Validazione progetti);

Edilizia privata: progettazione e realizzazione di lavori sul patrimonio immobiliare privato (nuove costruzioni, ristrutturazioni, ampliamenti, modifiche interne); autorizzazioni presso Enti competenti (Comune, Soprintendenza Beni Architettonici e Paesaggistici, Provincia, Demanio, ecc);

Direzione Lavori: attività di cantiere in stretta collaborazione con le ditte incaricate dei lavori contabilità e verifica delle opere come da elaborati progettuali;

Pianificazione Urbanistica: stesura di strumenti urbanistici, varianti e lottizzazioni;

Attività topografica: rilievi topografici, qualifica riconosciuta tramite la certificazione CSQ Sistemi di gestione per la qualità UNI EN ISO 9001:2015.

A. Attività di supporto al R.U.P.

Attività svolte: Assistenza nella redazione dei contratti di appalto e degli elaborati di gara, sia per l'affidamento degli incarichi tecnici che di esecuzione dei lavori; assistenza sia nella fase di verifica che di validazione dei progetti, per ogni livello (fattibilità, definitivo ed esecutivo); assistenza nella tenuta dei contatti per eventuali incontri con Enti, imprese e tecnici, ecc.; redazione degli atti amministrativi necessari all'adempimento del progetto; assistenza ed ausilio nell'attività di rendicontazione delle spese di progetti finanziati dalla Regione.

Progetti:

1. Manutenzione ordinaria asfaltature: redazione elaborati per appalto di servizi. *Committente: Comune di Porto Viro.*
2. Project financing (n. 2 progetti): verifica preliminare della documentazione esistente e verifica ed attuazione degli adempimenti a carico dei concessionari. *Committente: Comune di Porto Viro.*
3. Piano alienazioni: redazione elaborati e documenti amministrativi per bando. *Committente: Comune di Porto Viro.*
4. Messa in sicurezza ed adeguamento normativo della scuola elementare "E. De Amicis", Riva - 1° stralcio. *Committente: Comune di Ariano nel Polesine.*
5. Lavori di messa in sicurezza stradale via Matteotti Gramsci con percorsi pedonali ciclabili protetti e adozione di tecniche per la moderazione del traffico. *Committente: Comune di Ariano nel Polesine.*
6. Lavori di riqualificazione energetica ed adeguamento prevenzioni incendi edificio scuola elementare del Capoluogo. *Committente: Comune di Ariano nel Polesine.*
7. Lavori di riqualificazione energetica, opere edili accessorie ed adeguamento prevenzioni incendi edificio scuola media con annessa palestra e spogliatoi. *Committente: Comune di Ariano nel Polesine.*
8. Lavori di messa in sicurezza strada via Brenta. *Committente: Comune di Ariano nel Polesine.*
9. Lavori di recupero e ristrutturazione edificio da destinare a sede della polizia locale. *Committente: Comune di Ariano nel Polesine.*
10. Manutenzione straordinaria del traghetto motorizzato del ponte di barche sul Po di Goro a Gorino Veneto - 1° lotto. *Committente: Comune di Ariano nel Polesine.*
11. Redazione della rendicontazione finanziaria al fine di ottenere lo svincolo del contributo assegnato per la realizzazione di lavori di sistemazione della biblioteca comunale. *Committente: Comune di Ariano nel Polesine.*
12. Lavori di completamento fabbricato esistente ad uso magazzino comunale in via Felice Matteucci, Comune di Ariano nel Polesine. *Committente: Comune di Ariano nel Polesine.*
13. Interventi di ristrutturazione interna ed esterna della scuola materna di Santa Maria in punta - 1° stralcio esecutivo. *Committente: Comune di Ariano nel Polesine.*
14. Manutenzione straordinaria della copertura della palestra polivalente in via Berlinguer, Comune di Ariano nel Polesine. *Committente: Comune di Ariano nel Polesine.*
15. Restauro conservativo campanile di Riva. *Committente: Comune di Ariano nel Polesine.*
16. Sistemazione palazzina danneggiata da incendio sita in località Crociara, via Catti 51/a. *Committente: Comune di Ariano nel Polesine.*
17. Ristrutturazione vecchi spogliatoi impianto sportivo di via Mantovani, Comune di Ariano nel Polesine. *Committente: Comune di Ariano nel Polesine.*
18. Ristrutturazione ed ampliamento della residenza per anziani "Ing. Arturo Pedrelli" gestita dal CIASS - 1° stralcio funzionale. *Committente: Comune di Ariano nel Polesine.*

B. Attività di supporto all'Ufficio Tecnico

Attività svolte: Redazione elaborati per l'approvazione dei tre gradi di progettazione; assistenza alla direzione lavori; redazione contabilità lavori; assistenza nella tenuta dei contatti per eventuali incontri con Enti ed imprese.

Progetti:

1. Manutenzione straordinaria della copertura della palestra polivalente in via Berlinguer, Comune di Ariano nel Polesine. *Committente: Comune di Ariano nel Polesine.*
2. Ristrutturazione vecchi spogliatoi impianto sportivo di via Mantovani. *Committente: Comune di Ariano nel Polesine.*

C. Progettazione, Direzione Lavori, coordinamento sicurezza di Opere Pubbliche

Attività svolte: redazione del progetto, direzione durante l'esecuzione dei lavori, rapporti con le imprese ed Enti, coordinamento sicurezza.

Progetti:

1. Messa in sicurezza ed adeguamento normativo della scuola elementare "E. De Amicis", Riva - 1° stralcio. *Comune di Ariano nel Polesine.*

D. Validazione progetti ai sensi del codice dei contratti D.Lgs. 50/2016:

Attività di verifica e validazione progetti definitivi ed esecutivi relativi a:
Lavori di adeguamento sismico e prevenzione incendi asilo di Ca' Tiepolo. Comune di Porto Tolle;

Cavidotto per passaggio servizi spiaggia Barricata. Comune di Porto Tolle;
Manutenzione straordinaria edifici scolastici. Comune di Porto Tolle;
Manutenzione straordinaria edifici comunali. Comune di Porto Tolle.
Committente: As2 s.r.l.

E. Progettazione, Direzione Lavori, gestione finanziamenti comunitari

Attività svolte ed in itinere: redazione del progetto, direzione durante l'esecuzione dei lavori, rapporti con le imprese e con gli Enti regionali per l'ottenimento dei finanziamenti comunitari.

Progetti:

1. Ristrutturazione ed adeguamento per il superamento delle barriere architettoniche di un fabbricato da destinare a bed and breakfast "Il granaio Celeste", ai sensi della L.R. n. 11/2013, Comune di Porto Viro. *Committente: Bonandini Erica*
2. Ricostruzione di n. 78 pontili attrezzati coperto strumentali all'attività della molluschicoltura e di n. 11 passerelle d'attracco per piccole imbarcazioni crollati con l'eccezionale evento meteorologico del 12/11/2019, da realizzarsi nella sacca degli Scardovari, Comune di Porto Tolle. *Committente: Consorzio Cooperative Pescatori del Polesine O.P. a.r.l.*
3. Ampliamento stabilimento ittico sito in località Rivà, Comune di Ariano nel Polesine. *Committente: Za-Mar s.r.l.;*
4. Ampliamento stabilimento ittico sito in Porto Viro, Via delle Industrie n. 7. *Committente: Finpesca s.r.l.;*
5. Costruzione di n. 2 nuovi fabbricati, previa demolizione di attrezzature esistenti, al servizio dell'allevamento ittico ubicato in località Polesine Camerini, Comune di Porto Tolle (RO). *Committente: Ittica Allevamenti Ca' Pellestrina s.r.l.*
6. Ristrutturazione ed ammodernamento di un fabbricato da adibire a deposito e produzione di birra, sito in località Rivà, Comune di Ariano nel Polesine (RO). *Committente: Azienda Agricola Beltrame Francesca.*
7. Manutenzione porto peschereccio di Pila. *Committente: Coop. Pescatori di Pila O.P. srl.*
8. Realizzazione di pontili attrezzati coperti e di attracchi strumentali alla pesca professionale, ubicati lungo l'argine di 1^a difesa della Sacca degli Scardovari. *Committente: Consorzio Cooperative Pescatori del Polesine O.P.*
9. Ammodernamento ed ampliamento per adeguamento igienico-sanitario di beni immobili siti in Porto Viro (RO), località Ca' Cappello, via G. Galilei, per lo svolgimento di attività di diversificazione agricola - fattoria sociale. *Committente: Don Sandro Dordi Società Cooperativa Sociale.*

F. Progettazione, Direzione Lavori, Coordinamento Sicurezza

1. Progetto per la costruzione di n. 2 blocchi di servizi igienici da collocare all'interno dell'Ambito 3 del "Campeggio Vittoria" di Rosolina Mare. *Committente: Carpania srl*
2. Realizzazione pontile per alaggio barche destinate alla pesca professionale nella Sacca degli Scardovari. *Committente: Cooperativa Pescatori Delta Padano srl.*
3. Realizzazione di edifici residenziali privati. *Committenti vari*
4. Ristrutturazioni di edifici residenziali. *Committenti vari.*

G. Pianificazione Urbanistica:

1. Piano Urbanistico Attuativo relativo all'area di pertinenza del pubblico esercizio denominato "Ristorante Marina 70" in via Belvedere n. 2, comune di Porto Tolle. *Committente: Ristorante Marina 70 di Boscolo Pasquale & Fratelli s.n.c.*
2. Modifiche, aggiornamenti ed adempimenti inerenti l'approvazione del Piano di Assetto del Territorio, ai sensi della L.R. n. 11/2004. *Committente: Comune di Ariano nel Polesine.*
3. Costituzione e Gestione delle banche dati per l'attuazione del Piano di Assetto del Territorio, ai sensi della L.R. n. 11/2004. *Committente: Comune di Ariano nel Polesine.*
4. Pianificazione urbanistica inerente la "Variante n. 1 al Piano degli Interventi – tematismi pesca professionale, sportiva e turismo acque interne", approvata con deliberazione C.C. n. 63 del 29.09.2016, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 11/04 s.m.i. - *Committenti: Comune di Porto Tolle e Consorzio Cooperative Pescatori del Polesine O.P. s.c.r.l.,*

H. Altre attività:

Progettazione, direzione lavori, contabilità lavori, coordinamento sicurezza cantiere, per la realizzazione di interventi (nuova costruzione, ampliamenti, ristrutturazioni) di edilizia residenziale, produttiva e turistica.

Rilievi topografici (celerimetrici e batimetrici) vari, commissionati dal Genio Civile di Rovigo eseguiti sui fiumi Adige, Po di Levante, Po di Maistra e lungo l'asta del Canabianco.

Rilievi topobatimetrici commissionati dal Genio Civile di Venezia, inerenti il "progetto di riqualificazione ambientale e turistica e riordino delle opere di difesa delle fasce costiere e delle foci fluviali tra Piave e Livenza - V stralcio - Opere strutturali in località Santa Margherita i Comune di Caorle.

gennaio 2007 - giugno 2015 professione di architetto in forma individuale

Studio con sede in Porto Tolle (RO), Viale G. Di Vittorio n. 44

A. Attività di supporto al R.U.P.

Attività svolte: Assistenza nella redazione dei contratti di appalto e degli elaborati di gara, sia per l'affidamento degli incarichi tecnici che di esecuzione dei lavori; assistenza sia nella fase di verifica che di validazione dei progetti, per ogni livello (fattibilità, definitivo ed esecutivo); assistenza nella tenuta dei contatti per eventuali incontri con Enti, imprese e tecnici, ecc.; redazione degli amministrativi necessari all'adempimento del progetto; assistenza ed ausilio nell'attività di rendicontazione delle spese di progetti finanziati dalla Regione.

Progetti (commissionati dal Comune di Ariano nel Polesine):

1. Manutenzione straordinaria: adeguamento impiantistico e rifacimento della pavimentazione nella palestra polivalente ad Ariano nel Polesine (RO).
2. Manutenzione straordinaria di via Mazzini.
3. Asfaltatura di alcune strade del territorio comunale.
4. Manutenzione straordinaria della caserma dei carabinieri di Ariano Capoluogo.
5. Realizzazione locali adibiti ad Unità Territoriali per l'Assistenza Primaria.
6. Attrezzamento dell'area di sosta ed informazione della Porta Sud del Parco in loc. Rivà.
7. Realizzazione di campo fotovoltaico nell'area denominata "Romea Commerciale".
8. Completamento del nuovo magazzino comunale.
9. Ristrutturazione ed adeguamento normativo casa di Riposo "Ing. Pedrelli".
10. Miglioramento e qualificazione area di sosta attrezzata e turistica in loc. Rivà.
11. Manutenzione straordinaria viabilità del territorio comunale - lotto 2.
12. Messa in sicurezza viabilità nel territorio comunale - realizzazione di segnaletica stradale.
13. Valorizzazione di S. Maria in Punta e delle sue golene.
14. Messa in sicurezza ed adeguamento igienico sanitario dei locali della scuola media di Ariano nel Polesine.

B. Attività di supporto all'Ufficio Tecnico

Attività svolte: Redazione di elaborati per l'approvazione dei tre gradi di progettazione; assistenza alla direzione lavori; redazione della contabilità lavori; assistenza nella tenuta dei contatti per eventuali incontri con Enti ed imprese.

Progetti (commissionati dal Comune di Ariano nel Polesine):

1. Manutenzione straordinaria: adeguamento impiantistico e rifacimento della pavimentazione nella palestra polivalente ad Ariano nel Polesine (Ro).
2. Realizzazione locali adibiti ad Unità Territoriali per l'Assistenza Primaria.
3. Attrezzamento dell'area di sosta ed informazione della Porta Sud del Parco in loc. Rivà.
4. Miglioramento e qualificazione area di sosta attrezzata e turistica in loc. Rivà.
5. Manutenzione straordinaria viabilità del territorio comunale - lotto 2.
6. Messa in sicurezza viabilità nel territorio comunale - realizzazione di segnaletica stradale.

C. Progettazione, Direzione Lavori, coordinamento sicurezza di Opere Pubbliche

Attività svolte: redazione del progetto, direzione durante l'esecuzione dei lavori, rapporti con le imprese ed Enti, coordinamento sicurezza.

Progetti:

2. Ampliamento del cimitero di Ariano nel Polesine.
3. Redazione di piano di fattibilità per la valorizzazione del territorio - Comune di Ariano nel Polesine.
4. Riqualificazione Urbana ed annesso opere di completamento delle piazze principali di Piano e di Rivà nel Comune di Ariano nel Polesine.
5. Messa in sicurezza ed adeguamento igienico sanitario dei locali della scuola media di Ariano nel Polesine.

6. Opere di completamento connesse alla messa in sicurezza delle viabilità pedonale in loc. Riva, Comune di Ariano nel Polesine.
7. Valorizzazione di S. Maria in Punta e delle sue golene.
8. Adeguamento ed il rinnovo di spazi pubblici urbani: rifacimento tronco di via Matteotti.
9. Percorso ciclabile lungo la S.P. n. 36 dalla rotatoria S.R. n. 495 al cimitero;
10. Messa in sicurezza della viabilità comunale nelle località di Ariano Capoluogo e Piano.

D. Progettazione, Direzione Lavori e gestione finanziamenti comunitari

Attività svolte: redazione del progetto, direzione durante l'esecuzione dei lavori, rapporti con le imprese e con gli Enti regionali per l'ottenimento dei finanziamenti comunitari.

Progetti:

1. Realizzazione di un'area di sosta con sistemazione e posizionamento di biciclette inserite in pensiline fotovoltaiche in località S. Basilio - Programma Di Cooperazione Territoriale Europea - Transfrontaliera Italia-Slovenia 2007/2013. - Progetto Strategico "Rete Ciclistica Intermodale Transfrontaliera" Interbike, Codice Di Progetto Cb100 - Provincia di Rovigo. *Committente: Provincia di Rovigo.*
2. Recupero di un fabbricato rurale sito in Porto Tolle (RO) per ricavare un agriturismo - attività di ospitalità. *Committente: Tessarin Violetta.*

gennaio 2007 – dicembre 2014 Collaborazione

presso STUDIO TECNICO BELLAN GEOM. LUIGINO – Porto Tolle (Ro)

Principali ruoli svolti: Progettista, Direttore dei lavori, Coordinatore Sicurezza, gestione finanziamenti comunitari (FEP 2008-2013) per:

- costruzione, ampliamento, ammodernamento di impianti di trasformazione/ commercializzazione di prodotti della pesca;
- realizzazione di cavane e pontili attrezzati coperti destinati alla pesca professionale ubicati nella Sacca degli Scardovari e lungo i rami del fiume Po;
- realizzazione di infrastrutture per la pesca;
- impianti di acquacoltura.

gennaio 2006 – dicembre 2008 Collaborazione

presso lo studio di architettura DELTAPROGETTI di Rovigo per:

- progettazione di complesso residenziale e commerciale – Rovigo;
- realizzazione di edificio direzionale-sanitario – Rovigo;
- progettazione di edificio ricettivo – alberghiero -Porto Viro;
- realizzazione di parcheggio annesso a centro servizi – Rovigo;
- progettazione di edificio commerciale - Rovigo;
- progettazione di edificio industriale – Rovigo;
- progettazione di edificio produttivo – Rovigo;
- ristrutturazione di edificio residenziale – Rovigo.

settembre 2006 - giugno 2007 Docente

presso la scuola media statale "L. Brunetti" di Porto Tolle (RO)

marzo 2006 - settembre 2006 Tirocinio formativo e orientativo

Studio M3H Architecten di Amsterdam (NL) secondo il programma comunitario Leonardo Da Vinci

Febbraio 2006 Collaborazione

Triade s.r.l. – Napoli (NA)

- Rilievo metrico e architettonico della Chiesa di S. Francesco a Chioggia (Venezia).

settembre 2005 - dicembre 2005 Tirocinio informativo e orientativo

Studio di architettura di Arch. Nicola Santopoli (FC)

- Cantiere di restauro scavi archeologici di Pompei.

Marzo 2005 Collaborazione

Soprintendenza Archeologica di Pompei

- Studi di ricerca sui Praedia Iuliae Felicis (Regio 2, insula 4) ed elaborazione del rilievo metrico del complesso.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE**Novembre 2003 Stage**

svolto durante il corso di Degrado e Diagnostica dei Materiali tenuto dal Prof. Arch. Nicola Santopuoli presso il cantiere di restauro delle pitture murali di via dell'Abbondanza a Pompei

02 Ottobre 2006 Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto a seguito superamento Esame di Stato presso Università di Ferrara
15 Marzo 2007 Iscrizione Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Rovigo
 Numero di matricola: 402
COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	C1	B2	B2	B2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Capacità di lavorare in gruppo.
 Buone competenze comunicative acquisite con l'esperienza di titolare, responsabile tecnico ed amministrativo dello Studio tecnico professionale privato, come assistente al RUP, attraverso i rapporti con gli enti competenti nel territorio, con stabili collaborazioni con studi tecnici privati.

Competenze organizzative e gestionali Buona competenza organizzativa nella pianificazione e gestione dei progetti: dal 2015 Responsabile di un team di n. 5 persone. A partire da gennaio 2020 responsabile di un team di 6 persone.
 Buona organizzazione e gestione del tempo nel rispetto delle tempistiche concordate.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Competenze informatiche Buona conoscenza ed uso del computer
 Buona conoscenza del sistema operativo Windows
 Utilizzo dei programmi: Office, in modo particolare Word, Excell e Access; Adobe Photoshop

(elaborazione immagini); Adobe Illustrator (grafica); Autodesk AutoCAD (disegno CAD e modellazione 3D); Allplan (disegno CAD e modellazione 3D); Artlantis (modellazione 3D); Mastro 3K (Contabilità lavori); ArcGIS (cartografia GIS).

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Incarichi** Da ottobre 2017_Membro Consigliere e Tesoriere dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Rovigo.
- Pubblicazioni** Luglio 2006_ XXII Convegno Nazionale Scienza e Beni culturali 2006. Pavimentazioni storiche, uso e conservazione, Bressanone. Pubblicazione dell'articolo "L'integrazione delle pavimentazioni a mosaico in ambito archeologico. Il balneum nei Praedia Iuliae Felicis a Pompei."
- Febbraio 2006_ IV Congresso Nazionale di Archeometria, Scienza e Beni culturali, Pisa. Pubblicazione dell'articolo "La tecnologia nella riproposizione architettonica in ambito archeologico: le coperture del Balneum nei Praedia Iuliae Felicis a Pompei".
- Seminari** 2015_ Seminario formativo "La Gestione integrata e partecipata delle risorse nelle aree rurali: politiche, strumenti e progetti" svolto presso il Museo Regionale della Bonifica Ca' Vendramin –Taglio di Po.
- 2004_ Seminario ed Esposizione "Le moderne tecnologie antisismiche", Assisi (PG)
- Corsi** 2019_ Oratoria pubblica - gestione della riunione e comunicazione persuasiva (32 ore) organizzato da Finn formazione & Innovazione.
- 2019_ Direzione aziendale e gestione delle risorse umane (24 ore) organizzato da Finn formazione & Innovazione.
- 2019_ Corso di Aggiornamento "Cambiamento climatico e paesaggio costiero" (8 ore) organizzato da Università IUAV di Venezia e Regione Veneto.
- 2019_ Seminario "Le attività geomatiche nell'area del Delta del Po" (3 ore) organizzato da regione Veneto.
- 2019_ Seminario "Architettura, città e territorio: qualità e processo" (3 ore) organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Rovigo.
- 2019_ Seminario "Deontologia e professione" (4 ore) organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Rovigo.
- 2019_ seminario "Privacy e sicurezza negli studi" (4 ore) organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Rovigo.
- 2017_ Corso di formazione per la certificazione energetica degli edifici a livello nazionale ai sensi del DPR 16 aprile 2013, n. 75 e s.m.i.
- 2018_ Corso "Giornate di studio sul paesaggio - Pianura e Costa" (14 ore) organizzato da Università IUAV di Venezia e Regione Veneto.
- 2018_ VIII Congresso Nazionale Architetti - Roma (18 ore) organizzato da Consiglio Nazionale Architetti.
- 2018_ Seminario "Conoscere Inarcassa" (4 ore) organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Rovigo.
- 2018_ Seminario "Le città del futuro" (5 ore), organizzato dalla Federazione Regionale ordini Architetti del Veneto.

Curriculum Vitae

CARLOTTA BELLAN

2017- Corso "Contenimento del suolo e rigenerazione urbana" (4 ore) organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Rovigo.

2017_Corso di "Aggiornamento per coordinatori della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione" (32 ore) organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Rovigo.

2016_Corso di "Aggiornamento per coordinatori della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione" (8 ore) organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Rovigo.

2016_Seminario "La comunicazione nei rapporti tra professionisti, imprese e committente" (4 ore) organizzato dal Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Rovigo.

2015_Corso di aggiornamento "Nuova prestazione energetica in edilizia" (16 ore), organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Rovigo.

2015_Corso di aggiornamento professionale "Le strutture lignee" organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Rovigo.

2015_Corso di "Aggiornamento Coordinatore Sicurezza" in e-learning (40 ore).

2013_Corso avanzato CasaClima per progettisti (40 ore), organizzato da Agenzia CasaClima (VE) in collaborazione con Network CasaClima Padova-Rovigo.

2013_Convegno "Recuperare e riqualificare il patrimonio edilizio" tenutosi a Rovigo, promosso e organizzato da EdicomEdizioni, Gorizia.

2013_Corso di formazione "La Valutazione di Incidenza Ambientale e la progettazione di interventi in aree SIC E ZPS" di 28 ore, organizzato da Veneto Agricoltura, Padova.

2012_Corso base per progettisti CasaClima (16 ore), organizzato da Agenzia Fiorentina per l'Energia Srl, Firenze.

2010-2011_Corso di formazione (120 ore) per "Coordinatore in materia di sicurezza e di salute durante la progettazione e la realizzazione dell'opera" organizzato dall'Ente paritetico ASSISTEDIL di Rovigo.

2009_Corso di formazione "Fotovoltaico: le nuove tecnologie e le nuove opportunità di impresa", Verona.

2009_Corso di formazione "Il codice del paesaggio e la relazione paesaggistica", Padova.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Porto Tolle, 30/12/2021

Arch. Carlotta Bellan





COMUNE DI ARIANO NEL POLESINE

DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ

La sottoscritta BELLAN Carlotta, nata a Adria (RO) il 28/08/1980, in qualità di dipendente del Comune di Ariano nel Polesine (RO), cat. giur. D, cat. ec 1,

richiamato il decreto legislativo 8 aprile 2013 numero 39 *"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1 co. 49 e 50 della legge 6 novembre 2012 numero 190"*;

richiamato il decreto legislativo 18 aprile 2016 numero 50 *"Codice dei contratti pubblici"*;

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali e amministrative previste dall'art. 76 dello stesso decreto in caso di dichiarazioni false, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità:

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 *"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190"*;

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D. Lgs 18 aprile 2016 numero 50 *"Codice dei contratti pubblici"*, ed in particolare di quelle di cui:

▪ art. 77 (*Commissione giudicatrice*), commi 4, 5 e 6;

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D. Lgs 30 marzo 2001 numero 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*, ed in particolare di quelle di cui:

▪ art. 53 (*Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi*);

- di essere a conoscenza dell'obbligo di comunicazione tempestiva in ordine all'insorgere di ogni e qualsiasi causa di inconferibilità ed incompatibilità;

- di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. n. 39/2013 e dell'art.29, del D. Lgs. n.50/2016 che la presente dichiarazione sarà pubblicata nel sito istituzionale dell'Ente.

Ariano nel Polesine, 05/12/2022



Il dichiarante
BELLAN Arch. Carlotta

Informazioni personali

Cognome Nome **Scabin Lisa**

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 23/02/1981

Sesso Femminile

Settore professionale

Settore amministrativo

Esperienza professionale

Date	24/02/2020 ad oggi
Lavoro o posizioni ricoperti	Istruttore direttivo amministrativo cat. D/D1 tempo pieno ed indeterminato
Principali attività e responsabilità	Responsabile Area Demografici -Tributi. Attività di coordinamento, gestione e predisposizione di atti amministrativi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>Comune di Ariano nel Polesine (RO)</u>
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	01/11/2016 al 23/02/2020
Lavoro o posizioni ricoperti	Istruttore amministrativo cat. C/C1 tempo pieno e indeterminato Servizi
Principali attività e responsabilità	Demografici. Delega di Ufficiale d'anagrafe e stato civile, redazione atti di stato civile, procedimenti anagrafici.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>Comune di Porto Viro (RO)</u>
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	01/01/2015 al 31/10/2016
Tipo di attività o settore	Istruttore amministrativo cat. C/C1 tempo pieno e indeterminato Servizi
Lavoro o posizioni ricoperti	Demografici.
Principali attività e responsabilità	Delega di Ufficiale d'anagrafe e stato civile, redazione atti di stato civile, procedimenti anagrafici.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>Comune di Rosolina (RO)</u>
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	01/07/2014 al 31/12/2014
Lavoro o posizioni ricoperti	Istruttore amministrativo cat. C/C1 tempo pieno e indeterminato.
Principali attività e responsabilità	URP Servizi informativi ai cittadini, gestione pratiche di sportello, avvio dei procedimenti amministrativi in materia di diversi servizi comunali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>Comune di Occhiobello (RO) -Area Servizi alla Persona e Comunicazione</u>
Tipo di attività o settore	Ente pubblico

Date	03/12/2012 – 29/06/2013 06/04/2011 – 31/12/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore amministrativo contabile cat. C/C1 tempo pieno e determinato. Settore impiegatizio, interfaccia con il cittadino, informazioni all'utenza, avvio di procedimenti amministrativi in materia di accesso agli atti, tributi, certificati anagrafici e stato civile, rilascio carte d'identità, autenticazioni di firma.
Principali attività e responsabilità	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>Comune di Casalecchio di Reno (BO) - SEMPLICE Sportello polifunzionale per il cittadino</u> - Area Comunicazione e Servizi al cittadino – Servizi demografici – Via dei Mille, 9
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	10/2006 – 11/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Praticante
Principali attività e responsabilità	Attività di studio, ricerca e redazione atti giuridici in materia civile e penale, assistenza alle udienze presso i vari Tribunali competenti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Bovolenta, via Roma 13, 45019 Taglio di Po (Ro)
Tipo di attività o settore	Settore legale

Istruzione e formazione

Date	09/2000 – 07/2006
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Giurisprudenza Tesi di laurea in Diritto amministrativo: <i>Impugnazione del bando di gara e di concorso</i>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Diritto amministrativo, Diritto del lavoro, Diritto civile
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Ferrara, facoltà di Giurisprudenza, Corso Ercole I d'Este 37, 44100 Ferrara
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea magistrale
Date	09/1995 - 07/2000
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di maturità classica ad indirizzo linguistico
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Espressione italiana, diritto, lingua straniera (inglese, francese, tedesco)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo ginnasio statale "Carlo Bocchi", Via Dante Alighieri 4 – Adria (Ro)
Livello nella classificazione nazionale	Diploma di scuola secondaria superiore

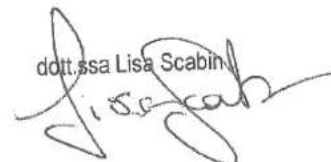
Capacità e competenze personali

Madrelingua	Italiano
-------------	----------

Altre lingue	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Inglese	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo
Francese	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo
Tedesco	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base
Capacità e competenze relazionali	Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza di riferimento grazie alle attività di relazione con l'utenza e con il sistema forense acquisite durante la pratica professionale e il lavoro subordinato.				
Capacità e competenze organizzative	Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità, acquisite tramite le suddette esperienze professionali nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.				
Capacità e competenze informatiche	Buona capacità nella gestione del pacchetto Office e nell'utilizzo di internet.				
Patente	Automobilistica (patente B)				

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Taglio di Po, 23/11/2022

dott.ssa Lisa Scabin




COMUNE DI ARIANO NEL POLESINE

DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ

La sottoscritta SCABIN Lisa, nata a Rovigo (RO) il 23/02/1981, in qualità di dipendente a tempo indeterminato del Comune di Ariano nel Polesine (RO), cat. giur. D, cat. ec 1,

richiamato il decreto legislativo 8 aprile 2013 numero 39 *"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1 co. 49 e 50 della legge 6 novembre 2012 numero 190"*;

richiamato il decreto legislativo 18 aprile 2016 numero 50 *"Codice dei contratti pubblici"*;

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali e amministrative previste dall'art. 76 dello stesso decreto in caso di dichiarazioni false, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità:

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 *"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190"*;

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D. Lgs 18 aprile 2016 numero 50 *"Codice dei contratti pubblici"*, ed in particolare di quelle di cui:

▪ art. 77 (*Commissione giudicatrice*), commi 4, 5 e 6;

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D. Lgs 30 marzo 2001 numero 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*, ed in particolare di quelle di cui:

▪ art. 53 (*Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi*);

- di essere a conoscenza dell'obbligo di comunicazione tempestiva in ordine all'insorgere di ogni e qualsiasi causa di inconferibilità ed incompatibilità;

- di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. n. 39/2013 e dell'art.29, del D. Lgs. n.50/2016 che la presente dichiarazione sarà pubblicata nel sito istituzionale dell'Ente.

Ariano nel Polesine, 05/12/2022



Il dichiarante
SCABIN Dott.ssa Lisa

**Informazioni personali**

Nome
Indirizzo
Telefono
Cellulare
E-mail
Nazionalità
Luogo di nascita
Data di nascita

TESSARIN ANDREA
VIA COLLETTORE DESTRO, 11, PORTO VIRO
042671131

andreatex329@gmail.com
ITALIANA
CONTARINA
28/04/1979

Esperienza lavorativa

Date (da – a)
Nome del datore di lavoro
Indirizzo
Tipo impiego
Tipo contratto

01/06/2017 - TUTT'OGGI
COMUNE ARIANO NEL POLESINE
PIAZZA GARIBALDI, 2
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
TEMPO INDETERMINATO

Date (da – a)
Nome del datore di lavoro
Indirizzo
Tipo di impiego
Tipo contratto

15/12/2012 – 31/05/2017
COMUNE ARIANO NEL POLESINE
PIAZZA GARIBALDI, 2
AGENTE DI POLIZIA LOCALE
TEMPO INDETERMINATO

Date (da – a)
Nome del datore di lavoro
Indirizzo
Tipo di impiego
Tipo contratto

11/07/2011 - 14/12/2012
COMUNE ARIANO NEL POLESINE
PIAZZA GARIBALDI, 2
AGENTE DI POLIZIA LOCALE
TEMPO DETERMINATO

Istruzione e formazione

Data conseguimento diploma
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Qualifica conseguita
Votazione complessiva

04/07/2003
I.T.C. "C. COLOMBO" DI PORTO VIRO
DIPLOMA RAGIONIERE – PERITO COMMERCIALE
65/100

Capacità e competenze personali

BUONA CONOSCENZA DI WINDOWS – POSTA ELETTRONICA – INTERNET E PRINCIPALI PROGRAMMI OFFICE

Patente o patenti

CATEGORIA A – B – C – D

Andrea Tessarin



COMUNE DI ARIANO NEL POLESINE

DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ

IL sottoscritto TESSARIN Andrea, nato a Contarina (RO) il 28/04/1979, in qualità di dipendente a tempo indeterminato del Comune di Ariano nel Polesine (RO), cat. giur. C, cat. ec 1,

richiamato il decreto legislativo 8 aprile 2013 numero 39 "*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1 co. 49 e 50 della legge 6 novembre 2012 numero 190*";

richiamato il decreto legislativo 18 aprile 2016 numero 50 "*Codice dei contratti pubblici*";

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali e amministrative previste dall'art. 76 dello stesso decreto in caso di dichiarazioni false, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità:

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 "*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*";

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D. Lgs 18 aprile 2016 numero 50 "*Codice dei contratti pubblici*", ed in particolare di quelle di cui:

▪ art. 77 (*Commissione giudicatrice*), commi 4, 5 e 6;

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D. Lgs 30 marzo 2001 numero 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", ed in particolare di quelle di cui:

▪ art. 53 (*Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi*);

- di essere a conoscenza dell'obbligo di comunicazione tempestiva in ordine all'insorgere di ogni e qualsiasi causa di inconferibilità ed incompatibilità;

- di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. n. 39/2013 e dell'art.29, del D. Lgs. n.50/2016 che la presente dichiarazione sarà pubblicata nel sito istituzionale dell'Ente.

Ariano nel Polesine, 05/12/2022



Il dichiarante

TESSARIN Rag. Andrea