N° 107 del Reg. Delib.
Del 05-10-2021

COMUNE di ARIANO NEL POLESINE

PROVINCIA DI ROVIGO

COPIA DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e del Piano degli Obiettivi e delle Performance per il periodo 2021/2023

L'anno duemilaventuno addì cinque del mese di ottobre alle ore 13:30 nella Sede del Comune di Ariano nel Polesine.

La Giunta Comunale convocata dal Sindaco e con l'intervento dei Signori:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	ASSENTI
Beltrame Luisa	**Sindaco**	**Presente**
Modena Laura	**Vicesindaco**	**Presente**
Boscolo Martina	**Assessore**	**Presente**
Gramolelli Massimo	**Assessore**	**Presente**
Vidali Sandro	**Assessore**	**Presente**

Ha adottato sull'oggetto la deliberazione retroestesa

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Esposito Giuseppe

Dato atto che il Comune di Ariano nel Polesine:

- ha approvato con deliberazione C.C. n° 15 del 27/04/2021 il Documento Unico di Programmazione - DUP semplificato, per il periodo 2021-2023, immediatamente eseguibile ai sensi di legge;
- ha approvato con deliberazione C.C. n° 16 del 27/04/2021, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, il Bilancio di Previsione esercizi 2021/2023 e relativi allegati;

Richiamati il CCNL nei quali vengono stabiliti i criteri per il finanziamento del trattamento accessorio, nonché per l'utilizzo delle somme a disposizione per la produttività;

Dato atto che il decreto legislativo n. 150/2009 ha previsto l'applicazione della "Riforma Brunetta" agli Enti Locali dal 01/01/2011, che immediatamente applicabili sono state le disposizioni sulla trasparenza della performance, mentre le parti relative alla valutazione e alla valorizzazione del merito (ciclo di gestione della performance, caratteristiche degli obiettivi, sistema di valutazione, ambiti di misurazione delle prestazioni di dirigenti e dipendenti) hanno richiesto uno specifico recepimento da parte degli Enti Locali mediante adeguamento regolamentare;

Richiamato:

- l'articolo 17 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni, che definisce le attività di gestione da attribuire ai dirigenti;
- l'articolo 107, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), con il quale si stabilisce che ai dirigenti sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Organo politico;
- l'articolo 109, comma 2, del medesimo TUEL, con il quale si stabilisce che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui sopra sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;
- l'articolo 147 del TUEL, che attribuisce agli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, il compito di individuare strumenti e metodologie adeguati a verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare il rapporto tra costi e risultati;
- l'art. 197 del TUEL, che prevede l'articolazione del controllo di gestione almeno in tre fasi (predisposizione del piano esecutivo di gestione; rilevazione dei dati relativi a costi, proventi e risultati raggiunti; valutazione dei dati predetti in rapporto al piano degli obiettivi al fine di verificare il loro stato di attuazione e per misurare efficacia, efficienza ed economicità dell'azione intrapresa);

Visto:

- l'articolo 169, comma 1, del TUEL, per il quale:
  "*La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione e affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi*";
- il comma 2 del succitato articolo, per il quale:
  "*Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157*";
- il comma 3 del medesimo articolo, per il quale:
  "*L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis*";
- il comma 3-bis del medesimo articolo, per il quale:

"*Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG*";

Atteso che il Documento unico di programmazione (DUP) è stato predisposto in coerenza con i contenuti delle linee programmatiche del Sindaco al fine di delineare una guida strategica e operativa dell'Ente e costituisce, nel rispetto del principio di coerenza e coordinamento dei documenti di bilancio, il presupposto necessario per tutti gli altri documenti di programmazione, in conformità ai principi contabili approvati con il decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche;

Dato atto che

- il Piano esecutivo di gestione (PEG) è stato elaborato sulla base delle proposte dei responsabili dei servizi, in merito all'individuazione delle Unità organizzative, degli obiettivi e delle risorse assegnate;
- ai responsabili dei servizi vengono assegnate le risorse e le disponibilità finanziarie di entrata e di spesa rappresentate nel prospetto allegato alla presente deliberazione;
- la traduzione gestionale e operativa degli obiettivi del PEG viene operata, ai sensi degli articoli 108 e 197 del TUEL, tramite il Piano dettagliato degli obiettivi e delle performance (POP);
- il Piano degli obiettivi e delle performance 2021-2023 e gli altri documenti di programmazione sono redatti in conformità dei principi contenuti negli articoli 4 e 5 del decreto legislativo n. 150/2009 e sono coerenti con le fasi del ciclo di gestione della performance

Atteso che, ai sensi dell'art. 3 del D.L.vo 150/2009, così come modificato dal Dlgs. 74 del 25/05/2017:

- le Amministrazioni Pubbliche, nell'ambito della loro autonomia normativa ed organizzativa adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- la misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e di doveri, trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate per il loro perseguimento;
- ogni Amministrazione Pubblica è tenuta a misurare e a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti; secondo le modalità indicate nel presente Titolo e gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 19 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

Visto che, ai sensi del successivo art. 7 del D. Lgs. n. 150/2009:

- comma 1: *le Amministrazioni Pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa ed individuale. A tal fine adottano con idoneo provvedimento il Sistema di misurazione e valutazione delle performance*;
- comma 3: *il Sistema di misurazione e valutazione della performance, di cui al comma 1, individua, secondo le direttive adottate dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13, secondo quanto stabilito dal comma 2 del medesimo articolo:*
  a. le fasi, i tempi, le modalità, i soggetti e le responsabilità del processo di misurazione e valutazione della performance, in conformità alle disposizioni del presente decreto;
  b. le procedure di conciliazione relative all'applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance;
  c. le modalità di raccordo e di integrazione con i sistemi di controllo esistenti;
- *le modalità di raccordo e integrazione con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio;*

Considerato che con deliberazione G.C. n. 180 del 10 dicembre 2012 si è approvato il Regolamento comunale

di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance, ai sensi del D. Lgs. 27.10.2009, n. 150;

Visti:

- la proposta di Piano esecutivo di gestione per il periodo in considerazione (2021-2023);
- la proposta di Piano degli Obiettivi e delle Performance con le allegate schede degli obiettivi di gestione, programmati dall'amministrazione comunale, da assegnarsi alle posizioni organizzative ed al personale restante, anche ai fini della erogazione della retribuzione di risultato e della produttività
- il decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Ritenuto, pertanto, di dotare l'Ente del suddetto Piano triennale della Performance e del PEG 2021/2023 nel quale definire in modo specifico ed operativo gli obiettivi strategici e gestionali tali da consentire ai Responsabili di Servizio di svolgere i loro compiti in modo puntuale ed efficace;

Ravvisata la volontà dell'Amministrazione di affidare la gestione delle attività dell'Ente ai suddetti Responsabili sulla scorta degli indirizzi programmatici definiti con il D.U.P e con il Bilancio di Previsione, con particolare riferimento all'assunzione di impegni di spesa prevista dall'art. 183 del TUEL;

Vista la deliberazione di G.C. n. 26 del 18.03.2021 con cui è stata approvare la nuova Macrostruttura organizzativa del Comune di Ariano nel Polesine e il Funzionigramma cui corrispondono i seguenti macrosettori di attività (Aree):

AREE
DEMOGRAFICI E TRIBUTI
TECNICA
SERVIZI GENERALI E ALLA PERSONA
PROGRAMMAZIONE E BILANCIO
POLIZIA URBANA E SICUREZZA DEL TERRITORIO
PERSONALE

Visti i Decreti sindacali con cui sono individuati i Responsabili dei rispettivi Servizi;

Dato atto che:

- il PEG nella sua parte contabile è composto da una parte finanziaria con l'indicazione delle risorse di entrata e degli interventi di spesa correnti e di investimento, graduati in capitoli assegnati ai loro Responsabili di Servizio per il conseguimento degli obiettivi a loro volta definiti dal presente Piano Triennale della Performance 2021-2023, nel quale vengono esposti per i singoli servizi i compiti generali degli stessi, di cui all'art.197 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 267/00;
- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra i Responsabili e la Giunta;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai Responsabili di Servizio la corretta attuazione della gestione;

Visti i pareri espressi ai sensi degli art. 49, del D.Lgs. 267/2000, del segretario comunale in merito alla regolarità tecnica, e dal Responsabile dell'Area Finanziaria in merito alla regolarità contabile;

CON VOTI favorevoli unanimi, espressi in forma palese

D E L I B E R A

per le motivazioni in premessa evidenziate e che qui si intendono riportate:

1) di approvare il Piano degli obiettivi e delle performance (POP) per l'anno 2021/2023, affidando ai

responsabili delle Unità organizzative e al personale restante l'attuazione degli obiettivi, anche ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato e della produttività;

2) di approvare il Piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2021-2023;

3) di prendere atto della struttura delle Unità organizzative e dei relativi responsabili;

4) gli effetti della presente deliberazione si estendono all'eventuale periodo di esercizio provvisorio del bilancio di cui all'163 del D.Lgs. n.267/2000 e sino all'approvazione di equivalente deliberazione relativa al bilancio del prossimo esercizio finanziario;

5) le variazioni che saranno apportate al bilancio di previsione per l'esercizio 2021/2023, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 16 del 27.04.2021, comportano o comporteranno diretta modifica alla presente deliberazione;

6) le variazioni che saranno apportate ai Decreti del Sindaco ed alla deliberazione di G.C. con le quali sono stati individuati i Responsabili dei servizi, comporteranno diretta modifica alla presente deliberazione;

7) di inoltrare per la dovuta comunicazione copia del presente atto, unitamente agli allegati, ai Responsabili dei Servizi per i quanto di competenza;

8) di sottoporre i Responsabili di Servizio a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati.

9) di disporre la pubblicazione del piano nel sito internet – sezione "amministrazione trasparente_Performance", per garantirne la pubblicizzazione adeguata ai sensi dei D.Lgs. n. 150/2009 e 33/2013,

10) Di comunicare il presente provvedimento ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 18 ago. 2000 n° 267.

LA GIUNTA COMUNALE

RITENUTA, l'urgenza di provvedere, con separata votazione, a voti unanimi espressi in forma palese

D E L I B E R A

di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto

IL Sindaco	IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
F.to Avv. Beltrame Luisa	F.to Esposito Giuseppe

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INCARICATO

Avv. Beltrame Luisa

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il giorno 07-10-2021 per rimanervi per 15 giorni consecutivi (art.124 – comma 1° del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267).

Dalla Residenza Comunale, lì_____

L'INCARICATO
Avv. Beltrame Luisa

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio ai sensi del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267,

ATTESTA E CERTIFICA

a) che la presente deliberazione:
è stata comunicata con lettera in data 07-10-2021 ai signori capigruppo consiliari (art.125 – comma 1°)

b) che la presente deliberazione **è divenuta esecutiva** il 17-10-2021 perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art.134 c.3, del T.U. n. 267/2000)

Dalla Residenza comunale, lì_____

L'INCARICATO

Avv. Beltrame Luisa